



Strategic Partnership
for Resilience, Innovation and New Generation

SERDA kao nosilac Radnog paketa 2



uz podršku



VODIČ ZA APLIKANTE

SPRING – Strateško partnerstvo za otpornost, inovacije i novu generaciju

Radni paket 2 – Challenge2Change i internacionalizacija

Prvi javni poziv za dostavljanje projektnih prijedloga

Juli 2026. godine

Rok za dostavljanje projektnih prijedloga je 1. septembar do 16.00 sati

SADRŽAJ

1.	Uvodne napomene	1
2.	Osnovne informacije o SPRING programu	1
2.1.	Ciljevi SPRING programa	2
2.2.	Challenge2Change i internacionalizacija	2
2.3.	Challenge fond.....	3
2.4.	Inovacije predstavljene u projektnim idejama.....	3
3.	Finansijski aspekt Challenge fonda.....	4
3.1.	Visina grantova	4
3.2.	Način isplate grant sredstava	5
4.	Prihvatljivost aplikanta i partnera	5
4.1.	Definicija i prihvatljivost aplikanta	5
5.	Projektne aktivnosti i troškovi.....	6
5.1.	Trajanje projekta	6
5.2.	Efekti implementacije projekta	6
5.3.	Vrste projektnih aktivnosti	7
5.4.	Prihvatljivi troškovi	8
5.4.1.	Opći kriteriji prihvatljivosti troškova	8
5.4.2.	Posebna pravila za pojedine kategorije prihvatljivih troškova.....	8
5.5.	Neprihvatljivi troškovi	9
6.	Društveni uticaj	10
6.1.	Rodna ravnopravnost	10
6.2.	Otvaranje novih radnih mjesta.....	10
6.3.	Zelena ekonomija	10
6.4.	Digitalna transformacija	11
7.	Način podnošenja projektnih prijedloga	11
7.1.	Dodatne informacije o javnom pozivu	13
8.	Evaluacija i odabir projektnih prijedloga.....	13
8.1.	Provjera prihvatljivosti podnosilaca prijava/partnera i administrativna provjera	13
8.2.	Evaluacija projektnih prijedloga	14
8.3.	Terenska posjeta	14
8.4.	Obavješćavanje o rezultatima javnog poziva.....	15
8.5.	Potpisivanje ugovora i implementacija projekta.....	15

1. Uvodne napomene

Ovaj Vodič za aplikante sadrži detaljne informacije o procedurama korištenja sredstava SPRING programa u okviru Radnog paketa 2 – Challenge2Change i internacionalizacija, putem Challenge fonda. One uključuju detaljne informacije o Challenge fondu, procedurama korištenja sredstava, prihvatljivim korisnicima, formalnim uslovima i kriterijima za dodjelu grantova, prihvatljivim i neprihvatljivim aktivnostima i troškovima, podacima i dokumentaciji koju je potrebno dostaviti, kao i tehničke smjernice i pravila za proces prijavljivanja.

U ovom Vodiču termin "aplikant" odnosi se na privredni subjekt koji podnosi projektnu prijavu u okviru ovog javnog poziva. Nakon potpisivanja ugovora o dodjeli grant sredstava, aplikant stiče status korisnika granta.

2. Osnovne informacije o SPRING programu

Program ima za cilj podsticanje strukturne transformacije u Bosni i Hercegovini prelaskom sa ekonomskog modela zasnovanog na izvozu proizvoda niske dodane vrijednosti ka rastu vođenom inovacijama i visokom dodanom vrijednošću.

Kroz strateška ulaganja u poduzetničke ekosisteme, digitalnu infrastrukturu i razvoj vještina, program će osnažiti mlade, startup kompanije i privredne subjekte da postanu kreatori globalno konkurentnih rješenja.

Podsticanjem partnerstava između privatnog sektora, akademske zajednice, javnih institucija i međunarodnih poslovnih partnera, program će otvoriti nove mogućnosti za inovacije proizvoda, transfer tehnologije i komercijalizaciju istraživanja. Ciljana podrška poduzetnicima u ranoj fazi razvoja i kompanijama sa potencijalom rasta, posebno ženama i nedovoljno zastupljenim grupama, doprinijet će razvoju inkluzivnih inovacija i izgradnji kulture rješavanja problema i preuzimanja rizika.

Program će također uključiti međunarodne partnere i dijasporu radi proširenja pristupa globalnim tržištima te istraživanja modela za mobilizaciju i privlačenje kapitala. Kroz mentorstvo, umrežavanje usmjereno na inovacije i takmičenja zasnovana na rješavanju izazova, mladi talenti bit će podstaknuti da inoviraju lokalno i ostvaruju rast na globalnom nivou.

Ova tranzicija od zavisnosti od resursa ka liderstvu u inovacijama doprinijet će pozicioniranju Bosne i Hercegovine kao dinamičnog okruženja za digitalna i održiva rješenja, povećavajući otpornost, konkurentnost i dugoročan prosperitet.

Ukupno trajanje SPRING programa je četiri godine. Program finansira Švedska agencija za međunarodnu razvojnu saradnju (Sida) putem Ambasade Švedske u Bosni i Hercegovini, a zajednički su ga pripremili tri partnera iz Bosne i Hercegovine sa dokazanim iskustvom i kredibilitetom u provedbi projekata finansiranih od strane Sida-e: SERDA – Sarajevska regionalna razvojna agencija, Eda – Agencija za razvoj preduzeća i Fondacija Mozaik.

2.1. Ciljevi SPRING programa

Opći cilj programa je jačanje otpornosti privrednih subjekata u Bosni i Hercegovini i unapređenje sistemske konkurentnosti ekonomije Bosne i Hercegovine u uslovima sve učestalijih i nepredvidivijih poremećaja na tržištima Evropske unije i zemalja Zapadnog Balkana, uz istovremeno stvaranje kvalitetnih radnih mjesta koja podstiču mlade talente i kvalifikovane stručnjake da ostanu u zemlji.

Specifični ciljevi programa su:

1. Unaprijediti konkurentnost izvozno orijentisanih preduzeća kroz povećanje dodane vrijednosti i stvaranje atraktivnih radnih mjesta za kvalifikovanu radnu snagu.
2. Podstaci razvoj dinamičnog startup i spin-off ekosistema, sa snažnim fokusom na poslovne usluge zasnovane na znanju i tehnologiji. Paralelno s tim, promovisati sistemske inicijative prekvalifikacije i dokvalifikacije radne snage kako bi se osigurale kompetencije usmjerene ka budućnosti i ojačala ukupna konkurentnost ekonomije Bosne i Hercegovine.
3. Podsticati značajnu saradnju sa švedskim kompanijama i organizacijama na mikro i mezo nivou, demonstrirajući uspješne modele partnerstva.
4. Razvijati i promovisati inovativne alate i pristupe za sistemsku podršku izvozno orijentisanim i startup/spin-off kompanijama u Bosni i Hercegovini, čime se doprinosi inkluzivnom i održivom ekonomskom rastu.

SPRING program zasniva se na pretpostavci da se prethodno definisani zajednički ciljevi mogu ostvariti kroz koordinisane napore partnera koji rade na komplementarnim i međusobno usklađenim radnim paketima. Pored tri radna paketa, od kojih svaki vodi jedan od partnera, planirana su i dva zajednička radna paketa. Jedan je usmjeren na predlaganje inovativnih politika i instrumenata zasnovanih na saznanjima i iskustvima stečenim tokom realizacije Programa, dok je drugi posvećen zajedničkom upravljanju ključnim fazama projektnog ciklusa.

2.2. Challenge2Change i internacionalizacija

Komponenta Programa SPRING „Challenge2Change i internacionalizacija“ (Radni paket 2), koju provodi SERDA – Sarajevska regionalna razvojna agencija, usmjerena je na jačanje otpornosti i konkurentnosti izvozno orijentisanih privrednih subjekata u Bosni i Hercegovini kroz razvoj novih ili značajno unaprijeđenih proizvoda, usluga i poslovnih procesa koji doprinose jačanju njihove konkurentnosti, otpornosti i izvoznog potencijala.

Ključni instrument ove komponente je Challenge fond, putem kojeg se kroz otvorene, transparentne i konkurentne javne pozive dodjeljuju bespovratna grant sredstva za realizaciju inovativnih projektnih prijedloga. Cilj Challenge fonda je podstaci razvoj inovacija, smanjiti rizike njihove tržišne primjene i omogućiti privrednim subjektima da inovativne ideje pretvore u tržišno održiva rješenja.

Pored finansijske podrške putem Challenge fonda, ova komponenta korisnicima pruža dodatnu podršku kroz aktivnosti internacionalizacije i povezivanje sa partnerima iz Švedske radi razmjene znanja, razvoja poslovne saradnje i otvaranja novih tržišnih prilika, te jačanja kapaciteta za razvoj kvalitetnih projekata i pristup domaćim i međunarodnim izvorima finansiranja.

Glavnu ciljnu grupu ove komponente čine izvozno orijentisani privredni subjekti, prvenstveno iz industrijskih sektora prepoznatih kao prioritetne tematske oblasti Strategije pametne specijalizacije Bosne i Hercegovine: industrija plastike, metalna i elektro industrija, drvoprerađiva (enterijeri), pametna agro-prehrambena industrija i pametni IKT sektor.

Podrškom inovacijama i jačanjem kapaciteta izvozno orijentisanih privrednih subjekata, ova komponenta doprinosi povećanju njihove otpornosti i konkurentnosti, stvaranju kvalitetnijih radnih mjesta te održivom društvenom i ekonomskom razvoju Bosne i Hercegovine.

2.3. Challenge fond

Challenge fond predstavlja ključni instrument komponente „Challenge2Change i internacionalizacija“, putem kojeg se kroz otvorene, transparentne i konkurentne javne pozive dodjeljuju bespovratna grant sredstva za realizaciju inovativnih projektnih prijedloga.

Cilj Challenge fonda je podstaći razvoj inovacija, smanjiti rizike povezane s njihovim razvojem i tržišnom primjenom te omogućiti privrednim subjektima da inovativne ideje pretvore u tržišno održiva rješenja. Posebna pažnja posvećuje se projektnim prijedlozima koji, pored inovativnosti, doprinose održivom razvoju kroz digitalnu transformaciju, zelenu tranziciju, otvaranje kvalitetnih radnih mjesta i druge pozitivne društvene efekte.

Challenge fond predstavlja podsticajni mehanizam koji privrednim subjektima omogućava realizaciju inovativnih projekata koji bez ove podrške ne bi bili realizovani ili bi bili odgođeni. Time se podstiče razvoj proizvoda, usluga i poslovnih procesa s većom dodanom vrijednošću, jača konkurentnost i otpornost privrednih subjekata te stvaraju pretpostavke za njihov uspješniji nastup na međunarodnim tržištima.

Dodatnu vrijednost Challenge fonda predstavlja povezivanje korisnika sa partnerima iz Švedske radi razmjene znanja, razvoja poslovne saradnje i otvaranja novih tržišnih prilika.

Projektni prijedlozi podnose se isključivo putem elektronskog sistema za upravljanje prijavama i evaluacijom (eMSAE), dostupnog na adresi c2c.spring.ba. Nakon dvostepenog procesa evaluacije i postupka ugovaranja, odabrani aplikanti stiču status korisnika bespovratnih grant sredstava.

2.4. Inovacije predstavljene u projektnim idejama

U okviru komponente Programa SPRING „Challenge2Change i internacionalizacija“ prednost će imati inovativni projektni prijedlozi u odnosu na projektne prijedloge koji se zasnivaju isključivo na nabavci opreme ili povećanju postojećih proizvodnih kapaciteta, bez razvoja novih ili značajno unaprijeđenih proizvoda, usluga ili poslovnih procesa. Navedene aktivnosti mogu biti sastavni dio projektnog prijedloga i bit će uzete u obzir tokom procesa evaluacije, ali je osnovni fokus ovog javnog poziva na inovacijama koje doprinose jačanju konkurentnosti, otpornosti i izvoznog potencijala privrednih subjekata.

Inovacija se definiše kao razvoj novog ili značajno unaprijeđenog proizvoda, usluge ili poslovnog procesa koji doprinosi stvaranju dodatne vrijednosti, jačanju konkurentnosti i ostvarivanju pozitivnog društvenog uticaja. Poslovna inovacija podrazumijeva novi ili značajno unaprijeđeni proizvod, uslugu ili poslovni proces koji se jasno razlikuje od prethodnih rješenja. Na primjer, razvoj proizvoda sa novim funkcionalnostima predstavlja inovaciju proizvoda, dok implementacija automatizovanog sistema za upravljanje proizvodnjom ili zalihama predstavlja inovaciju poslovnog procesa.

Inovacijske aktivnosti obuhvataju razvojne, finansijske i komercijalne aktivnosti koje rezultiraju razvojem novih ili značajno unaprijeđenih proizvoda, usluga ili poslovnih procesa.

Tokom procesa evaluacije prednost će imati projektni prijedlozi koji se zasnivaju na inovacijama razvijenim unutar samog privrednog subjekta u odnosu na projekte koji se temelje isključivo na nabavci gotovih rješenja ili tehnologija dostupnih na tržištu. Ovakav pristup podstiče razvoj vlastitih inovacijskih kapaciteta, stvaranje proizvoda, usluga i poslovnih procesa s većom dodanom vrijednošću te doprinosi jačanju konkurentnosti, otpornosti i izvoznog potencijala privrednih subjekata.

Projektni prijedlog treba biti:

- **INOVATIVAN** - zasnovan na razvoju novog ili značajno unaprijeđenog proizvoda, usluge ili poslovnog procesa koji doprinosi jačanju konkurentnosti, otpornosti i izvoznog potencijala privrednog subjekta;
- **IZVODLJIV I ODRŽIV** - tehnički, organizaciono i finansijski opravdan, uz realne mogućnosti uspješne implementacije i dugoročne održivosti;
- **USMJEREN NA OSTVARIVANJE POZITIVNOG DRUŠTVENOG UTICAJA** - kroz doprinos održivom razvoju, rodnoj ravnopravnosti, otvaranju novih kvalitetnih radnih mjesta, zelenoj tranziciji, digitalnoj transformaciji ili drugim pozitivnim efektima za zajednicu.

3. Finansijski aspekt Challenge fonda

Ukupan indikativni iznos sredstava raspoloživih u okviru Prvog javnog poziva za dostavljanje projektnih prijedloga iznosi **1.100.000 KM (približno 562.421 EUR)**.

3.1. Visina grantova

Maksimalni iznos granta po projektu koji se može dodijeliti za sufinansiranje putem Challenge fonda iznosi do **40.000 EUR (78.233,20 BAM)**.

Iznos pojedinačnog granta **ne može premašiti 40% ukupnih prihvatljivih troškova projekta** za koje se grant dodjeljuje.

Minimalno vlastito učešće podnosioca prijave iznosi 60% ukupnih prihvatljivih troškova projekta, dok maksimalni iznos vlastitog učešća nije ograničen.

Sufinansiranje (vlastito učešće) podrazumijeva korištenje vlastitih izvora finansijskih sredstava podnosioca prijave za realizaciju aktivnosti navedenih u projektu (primjeri vlastitih izvora: gotovina, vlastita sredstva, kreditna sredstva ili sredstva drugih donatora).

Primjer: Ako ukupni troškovi projekta iznose 100.000 EUR (195.583 BAM), maksimalno sufinansiranje iz Challenge fonda može iznositi do 40.000 EUR (78.233 BAM), dok razliku mora osigurati aplikant kroz vlastito učešće.

3.2. Način isplate grant sredstava

Isplata grant sredstava iz Challenge fonda vršit će se po principu refundacije, na osnovu periodičnih izvještaja dostavljenih nakon realizacije pojedinih projektnih aktivnosti, kao i završnog izvještaja dostavljenog po završetku projekta.

Korisnik granta dužan je finansirati projektne aktivnosti vlastitim sredstvima, nakon čega će prihvatljivi troškovi biti refundirani u skladu sa odredbama ugovora o dodjeli grant sredstava.

Za svaki pojedinačni projekat, u zavisnosti od njegove prirode, dinamike realizacije projektnih aktivnosti i drugih specifičnosti, način isplate grant sredstava, dinamika izvještavanja, uslovi korištenja sredstava, kao i druga prava i obaveze korisnika granta bit će definisani pojedinačnim ugovorom o dodjeli grant sredstava.

4. Prihvatljivost aplikanta i partnera

Prihvatljivi aplikanti (podnosioci projektnih prijedloga) mogu podnijeti projektni prijedlog samostalno ili u partnerstvu sa jednim ili više partnera. Partnerstva su prihvatljiva pod uslovom da aplikant i svi partneri ispunjavaju uslove prihvatljivosti definisane ovim Vodičem.

4.1. Definicija i prihvatljivost aplikanta

Da bi bio **prihvatljiv** za dodjelu granta, aplikant **mora** ispunjavati sve sljedeće kriterije prihvatljivosti:

- imati status privrednog subjekta;
- biti registrovan u Bosni i Hercegovini;
- obavljati registrovanu djelatnost najmanje 24 mjeseca do dana isteka roka za podnošenje prijava;
- poslovati na profitnoj osnovi;
- biti izvozno orijentisan privredni subjekt*;
- osigurati planirano vlastito učešće (minimalno 60% ukupnih troškova projekta);
- biti direktno odgovoran za pripremu, upravljanje i realizaciju projektnih aktivnosti.

** Izvozno orijentisani privredni subjekti su oni koji već ostvaruju izvoz, kao i privredni subjekti koji posjeduju izvozni potencijal (predugovori o prodaji sa stranim kupcima, pisma namjere, poslovni planovi za izvoz, certifikati potrebni za izvoz, aktivnosti internacionalizacije i slično).*

Potencijalni aplikanti **koji nisu prihvatljivi** za učešće u ovom javnom pozivu pripadaju sljedećim kategorijama:

1. **Velika preduzeća** – sva preduzeća sa 250 ili više zaposlenih ili preduzeća sa manje od 250 zaposlenih koja ispunjavaju najmanje jedan od sljedeća dva finansijska kriterija:
 - (i) godišnji prihod veći od 50 miliona EUR; ili
 - (ii) vrijednost poslovne imovine veća od 43 miliona EUR.
2. **Javna preduzeća** – sva preduzeća u kojima javni sektor ima većinsko vlasništvo (više od 50%).

3. **Privredni subjekti koji posluju u sljedećim sektorima**, a ne ispunjavaju uslove usklađene sa praksom Evropske unije:
- vojna/namjenska industrija;
 - proizvodnja, promet ili distribucija alkoholnih pića i duhanskih proizvoda;
 - organizacija igara na sreću (kockarnice, kladionice i druge aktivnosti povezane s igrama na sreću).

Pored toga, potencijalni aplikanti koji **ne mogu učestvovati** u ovom Javnom pozivu su privredni subjekti koji se nalaze u bilo kojoj od sljedećih situacija:

- a) ako se nad njima vodi stečajni ili likvidacioni postupak; ako njihovim poslovanjem upravlja sud; ako su zaključili sporazum s povjeriocima; ako su obustavili poslovne aktivnosti ili se nalaze u sličnoj situaciji (npr. blokirani računi) koja proizlazi iz važećeg nacionalnog zakonodavstva;
- b) ako su pravosnažnom presudom osuđeni za krivično djelo povezano sa profesionalnim postupanjem;
- c) ako su odgovorni za teške profesionalne propuste, bez obzira na način njihovog dokazivanja;
- d) ako nisu izmirili obaveze prema nadležnim institucijama po osnovu javnih prihoda i drugih zakonskih davanja;
- e) ako su pravosnažno osuđeni za prevaru, korupciju, učešće u kriminalnim organizacijama ili bilo koju drugu nezakonitu aktivnost koja šteti nacionalnim finansijskim interesima;
- f) ako su proglašeni odgovornim za ozbiljno kršenje ugovornih obaveza ili nepravilnosti u postupcima javnih nabavki ili drugim procedurama dodjele grantova finansiranih iz budžetskih sredstava;
- g) ako se nalaze u sukobu interesa. Sukob interesa predstavlja svaku okolnost koja može uticati na objektivnu i nepristrasnu procjenu ili implementaciju projekta, uključujući okolnosti koje proizlaze iz ekonomskih interesa, političkih ili nacionalnih preferencija ili porodičnih veza;
- h) ako dostave netačne informacije koje zatraže predstavnici ovog javnog poziva ili uskrate pristup relevantnim informacijama;
- i) ako pokušaju pribaviti povjerljive informacije ili uticati na tijela za evaluaciju tokom procesa ocjenjivanja u okviru ovog ili prethodnih javnih poziva.

5. Projektne aktivnosti i troškovi

5.1. Trajanje projekta

Ukupno trajanje implementacije projekta **ne može biti kraće od 3 mjeseca niti duže od 12 mjeseci**.

5.2. Efekti implementacije projekta

Rezultati projekta moraju biti ostvareni u Bosni i Hercegovini, dok se određene projektne aktivnosti i efekti projekta mogu realizovati i izvan teritorije Bosne i Hercegovine, posebno kada se odnose na internacionalizaciju poslovanja, izvoz, nastup na međunarodnim sajmovima, studijske posjete, obuke ili druge aktivnosti usmjerene na razvoj stranih tržišta.

5.3. Vrste projektnih aktivnosti

Projektna ideja realizuje se kroz niz međusobno povezanih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju planiranih rezultata projekta.

Primjeri **prihvatljivih projektnih aktivnosti** (lista je indikativna i nije konačna) uključuju:

- a) nabavku i/ili razvoj opreme i softvera radi unapređenja tehnološke opremljenosti, proizvodnih procesa i konkurentnosti (*Napomena: ukoliko se pokaže opravdanim (cijena, mogućnost nabavke ili slični razlozi), dozvoljena je nabavka korištene opreme isključivo od registrovanog privrednog subjekta*);
- b) razvoj ili unapređenje proizvodnih procesa koji mogu dovesti do povećanja proizvodnih kapaciteta, razvoja novih karakteristika proizvoda, povećanja izvoza i slično;
- c) razvoj novih proizvoda (uključujući zaštitu prava intelektualnog vlasništva i ispunjavanje potrebnih standarda);
- d) razvoj novih energijski efikasnih rješenja;
- e) razvoj i unapređenje novih organizacionih modela i poslovnih procesa;
- f) diverzifikaciju proizvoda, procesa ili usluga kroz nova i inovativna rješenja ili unapređenje tehnoloških procesa;
- g) unapređenje proizvodnog procesa kroz smanjenje otpada i ostvarivanje pozitivnog uticaja na okoliš;
- h) male demonstracione projekte korištenja obnovljivih izvora energije;
- i) male infrastrukturne radove neophodne za realizaciju inovativne ideje (do 10% ukupne vrijednosti projekta);
- j) nabavku sirovina i materijala za potrebe testiranja inovativnog procesa ili inovativne mašine, za proizvodnju u fazi testiranja, kao i materijala koji nisu sastavni dio novorazvijene inovativne mašine ili uređaja, već predstavljaju predmet obrade (do 15% od ukupne vrijednosti projekta);
- k) pružanje usluga edukacije trećim licima pod uslovom da su besplatne za učesnike;
- l) uvođenje standarda i pribavljanje certifikata potrebnih za pristup stranim tržištima.

Navedene aktivnosti odnose se kako na finansijska sredstva obezbijeđena putem Challenge fonda, tako i na finansijska sredstva koja obezbjeđuju podnosilac prijave i/ili partneri, **odnosno sve aktivnosti uključene u projekat moraju pripadati kategoriji prihvatljivih troškova.**

Sljedeće aktivnosti **NISU PRIHVATLJIVE**, odnosno neće biti finansirane putem ovog javnog poziva:

- a) aktivnosti koje imaju negativan uticaj na okoliš;
- b) aktivnosti koje se odnose isključivo ili pretežno na pojedinačna sponzorstva za učešće na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima;
- c) aktivnosti koje se odnose isključivo ili pretežno na pojedinačne stipendije za školovanje;
- d) aktivnosti povezane sa radom ili finansiranjem političkih stranaka;
- e) aktivnosti koje predstavljaju redovne nadležnosti državnih institucija ili organa javne uprave, uključujući jedinice lokalne samouprave;

- f) aktivnosti usmjerene na dobrotvorne donacije;
- g) humanitarne aktivnosti.

5.4. Prihvatljivi troškovi

Predmet sufinansiranja putem Challenge fonda mogu biti isključivo prihvatljivi troškovi nastali kao rezultat implementacije projektnih aktivnosti.

Omjer sufinansiranja definisan ugovorom o dodjeli grant sredstava primjenjuje se na svaki prihvatljivi trošak u svim budžetskim kategorijama.

5.4.1. Opći kriteriji prihvatljivosti troškova

Da bi se smatrali prihvatljivim troškovima u okviru ovog javnog poziva, troškovi moraju ispunjavati sljedeće kriterije:

- a) da su **nastali tokom perioda implementacije projekta** (od datuma početka do datuma završetka projekta definisanog ugovorom o dodjeli granta), osim troškova revizije koji mogu nastati nakon završetka projekta do podnošenja finalnog izvještaja;
- b) da su **plaćeni najkasnije u roku od 30 dana** nakon završetka projekta;
- c) da su navedeni u obrascu budžeta projekta;
- d) da su neophodni za realizaciju projektne ideje koja je predmet grant podrške;
- e) da mogu biti identifikovani, potvrđeni i dokumentovani odgovarajućim dokazima (ugovori, fakture, narudžbenice i slično) te da se vode odvojeno u računovodstvenim evidencijama korisnika granta, u skladu sa važećim računovodstvenim standardima u Bosni i Hercegovini;
- f) da su u skladu sa važećim zakonodavnim i normativnim okvirom (porezi, doprinosi, socijalno osiguranje i slično);
- g) da su razumni, opravdani i u skladu sa principima dobrog finansijskog upravljanja, posebno u pogledu ekonomičnosti i efikasnosti;
- h) da nisu navedeni na listi neprihvatljivih troškova;
- i) da su nastali u skladu sa relevantnim zakonodavstvom Bosne i Hercegovine;
- j) da jedna vrsta troška nije finansirana iz više budžetskih kategorija ili više budžetskih stavki unutar iste kategorije;

5.4.2. Posebna pravila za pojedine kategorije prihvatljivih troškova

Pored općih kriterija prihvatljivosti, za pojedine kategorije troškova primjenjuju se i sljedeća posebna pravila:

- a) troškovi infrastrukturnih radova prihvatljivi su isključivo ukoliko se odnose na pripremu prostora za instalaciju i stavljanje u funkciju opreme koja je predmet projekta (npr. građevinski, elektroinstalacioni ili drugi radovi neophodni za njenu instalaciju), pri čemu mogu iznositi **do 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta**;

- b) troškovi nabavke sirovina i materijala neophodnih za testiranje inovativnog proizvoda, usluge, poslovnog procesa ili inovativne mašine, uključujući materijale za proizvodnju u fazi testiranja, kao i materijale koji nisu sastavni dio novorazvijene inovativne mašine ili uređaja, već predstavljaju predmet obrade, prihvatljivi su **do 15% ukupnih prihvatljivih troškova projekta**;
- c) troškovi angažovanja projektnog osoblja **ne mogu prelaziti 30% ukupnih prihvatljivih troškova projekta**, osim u slučajevima kada je projekat isključivo usmjeren na angažman radne snage (npr. razvoj softvera);
- d) troškovi nabavke opreme mogu uključivati i troškove transporta, instalacije, garancije tokom perioda implementacije projekta i obuke zaposlenih za korištenje nabavljene opreme.

PDV je prihvatljiv trošak samo ukoliko korisnik granta nema pravo na odbitak ulaznog poreza u skladu sa Poglavljem X, članovima 32–37 Zakona o porezu na dodanu vrijednost Bosne i Hercegovine.

Napomena: Korisnici grant sredstava dužni su u budžetu projekta planirati trošak eksterne nezavisne revizije ukoliko je iznos granta jednak ili veći od 10.000 EUR (19.558,30 KM), u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (ISA), uz primjenu standarda ISA 800/ISA 805, radi potvrde da je finansijski izvještaj projekta usklađen sa evidencijama korisnika granta i zahtjevima donatora (Sida) za finansijsko izvještavanje. Reviziju mora provesti eksterni, nezavisni i licencirani revizor.

Omjer sufinansiranja definisan ugovorom sa korisnikom granta primjenjivat će se na svaki prihvatljivi trošak u svim budžetskim kategorijama.

5.5. Neprihvatljivi troškovi

Sljedeće kategorije troškova **NISU PRIHVATLJIVE** za finansiranje putem Challenge fonda:

- a) troškovi **nastali prije potpisivanja ugovora o dodjeli granta**;
- b) carinske dažbine;
- c) režijski troškovi u proizvodnom procesu (zakupnina, voda, struja, grijanje, internet ili slično);
- d) nabavka vozila, laptopa, računara i mobilnih telefona (**ovi troškovi mogu biti prihvatljivi samo ukoliko su od ključnog značaja za realizaciju projekta**);
- e) dugovi i troškovi servisiranja duga (kamate i slični troškovi);
- f) rezervisanja za gubitke ili potencijalne buduće obaveze;
- g) troškovi koje je korisnik granta već prijavio i finansirao kroz drugi projekat ili program;
- h) kupovina zemljišta ili zgrada;
- i) gubici nastali uslijed kursnih razlika;
- j) troškovi bankarskih garancija ili drugih vrsta garancija;
- k) krediti odobreni trećim licima;
- l) kazne, finansijske naknade, troškovi sudskih sporova i parničnih postupaka;
- m) troškovi leasinga;
- n) plaćanja putem kompenzacije i cesije;

- o) troškovi proizvodnje proizvoda ili pružanja usluga u sektorima koji nisu prihvatljivi za finansiranje u okviru ovog javnog poziva (proizvodnja alkohola, duhana, organizacija igara na sreću i vojna industrija).

6. Društveni uticaj

Pored inovativnosti, izvodljivosti i održivosti, poželjno je da projektni prijedlog ostvaruje i pozitivan društveni uticaj. Društveni uticaj nije obavezan element svakog projektnog prijedloga. Međutim, projektni prijedlozi koji kroz planirane aktivnosti i očekivane rezultate doprinose jednom ili više aspekata društvenog uticaja opisanih u ovom poglavlju bit će posebno vrednovani tokom evaluacije, u skladu sa kriterijima definisanim ovim Vodičem.

Ovaj javni poziv podstiče razvoj i implementaciju inovativnih projektnih ideja koje mogu ostvariti pozitivan društveni uticaj. Društveni uticaj predstavlja jedan od kvalitativnih aspekata evaluacije projektnih prijedloga i može obuhvatati doprinos rodnoj ravnopravnosti, otvaranju novih kvalitetnih radnih mjesta, zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji.

Ovi prioriteti usklađeni su sa Agendom Ujedinjenih nacija za održivi razvoj do 2030. godine (Sustainable Development Goals – SDGs), s ciljem jačanja doprinosa privrednih subjekata ostvarivanju ciljeva održivog razvoja u Bosni i Hercegovini.

6.1. Rodna ravnopravnost

U okviru ovog javnog poziva posebno će se vrednovati projektni prijedlozi koji doprinose unapređenju rodne ravnopravnosti kroz stvaranje jednakih mogućnosti pri zapošljavanju, unapređenje položaja žena u privredi i jačanje ženskog poduzetništva. Aplikanti trebaju opisati na koji način njihov projekat doprinosi unapređenju rodne ravnopravnosti, uključujući planirane aktivnosti i očekivane rezultate u ovoj oblasti.

6.2. Otvaranje novih radnih mjesta

Ovaj javni poziv prepoznaje značaj projekata koji doprinose otvaranju novih kvalitetnih radnih mjesta zasnovanih na principima slobode, jednakosti, sigurnosti i ljudskog dostojanstva.

Projektni prijedlozi koji predviđaju otvaranje novih radnih mjesta trebaju jasno obrazložiti planirano zapošljavanje. Broj planiranih novih radnih mjesta, ukoliko je predviđen projektom, bit će definisan ugovorom o dodjeli grant sredstava. Realizacija planiranog zapošljavanja bit će predmet praćenja i verifikacije tokom implementacije projekta. Kao dokaz mogu se dostaviti ugovori o radu, ugovori o djelu ili drugi ugovori o angažmanu, prijave i izvještaji dostavljeni nadležnim poreznim organima, u skladu sa odobrenom projektnom prijavom.

6.3. Zelena ekonomija

Zelena ekonomija promoviše održivi razvoj kroz javna i privatna ulaganja u infrastrukturu koja podržava društvenu i okolišnu održivost. Njen značaj ogleda se u podsticanju ekonomija da postanu niskokarbonske i održive, uz istovremeno očuvanje prirodnih resursa koji nastavljaju pružati ključne usluge za dobrobit čovjeka.

Ovaj javni poziv daje posebnu podršku zelenoj ekonomiji zahtijevajući od podnosioca prijava da pokažu na koji način njihov projekat doprinosi njenom razvoju. To podrazumijeva predstavljanje pozitivnih uticaja na okoliš, kao što su: smanjenje otpada ili njegova prerada u nove proizvode, primjena novih izvora energije, smanjenje štetnih emisija; smanjenje potrošnje energije, korištenje ekološki prihvatljive ambalaže i druge slične aktivnosti.

Zeleni privredni subjekti su oni koji primjenjuju održive procese ili proizvode ekološki prihvatljive proizvode koristeći zelene inpute. Takvi subjekti koriste tehnološke i tržišne prilike te prilagođavaju svoje poslovne modele oblastima koje su često zanemarene od strane etabliranih kompanija. Primjeri uključuju privredne subjekte koji djeluju u oblastima: eko-dizajna, zelene arhitekture, obnovljivih izvora energije, energetske efikasnosti, održivog razvoja. Ovi privredni subjekti imaju ključnu ulogu u procesu tranzicije ka zelenoj ekonomiji.

Prelazak na zelenu ekonomiju ostvaruje se usvajanjem održivih proizvodnih, tehnoloških i upravljačkih praksi u svim industrijskim sektorima.

6.4. Digitalna transformacija

Digitalna transformacija podrazumijeva primjenu digitalnih tehnologija radi unapređenja proizvoda, usluga, poslovnih procesa i organizacije poslovanja, s ciljem povećanja konkurentnosti i efikasnosti privrednih subjekata.

Aplikanti trebaju objasniti na koji način njihov projekat doprinosi digitalnoj transformaciji kroz razvoj ili primjenu digitalnih rješenja, uključujući softver, hardver i druge digitalne tehnologije.

To može obuhvatati, između ostalog:

- digitalizaciju poslovnih i proizvodnih procesa;
- automatizaciju proizvodnje ili poslovanja;
- razvoj ili uvođenje specijalizovanih softverskih rješenja;
- unapređenje upravljanja podacima i poslovnim informacijama;
- razvoj digitalnih usluga i komunikacije sa kupcima;
- druge aktivnosti koje doprinose digitalnoj transformaciji poslovanja.

Projektni prijedlozi koji kroz digitalnu transformaciju doprinose povećanju produktivnosti, inovativnosti i konkurentnosti privrednih subjekata bit će posebno vrednovani tokom evaluacije.

7. Način podnošenje projektnih prijedloga

Projektni prijedlozi podnose se **isključivo** putem *elektronskog Sistema za upravljanje prijavama i evaluacijom* (eMSAE), dostupnog na adresi c2c.spring.ba. Potencijalni podnosioci prijava i projektni partneri dužni su prethodno izvršiti registraciju u sistemu, čime ostvaruju pristup sistemu za pripremu i podnošenje projektnih prijedloga. Sistem automatski generiše potrebne podatke o podnosiocima prijava i partnerima, čime se skraćuje proces podnošenja prijava, a istovremeno osigurava anonimnost projektnih prijedloga tokom procesa evaluacije.

Prilikom prijavljivanja (popunjavanja online prijavnog obrasca), aplikant **JE OBAVEZAN učitati sljedeće dokumente** (svi dokumenti moraju biti dostavljeni u skeniranom PDF formatu):

- popunjenu, potpisanu i ovjerenu pečatom izjavu aplikanta;
- bilans stanja za 2023., 2024. i 2025. godinu;
- bilans uspjeha za 2023., 2024. i 2025. godinu;
- rješenje o registraciji aplikanta izdato od nadležnog organa (suda ili organa lokalne samouprave);
- jedinstveni identifikacioni broj (JIB) aplikanta.

Važna napomena: Projektni prijedlozi dostavljeni poštom, faksom, elektronskom poštom ili na bilo koji drugi način, osim putem eMSAE sistema, neće biti uzeti u razmatranje niti će biti predmet evaluacije.

Sve informacije objavljene na internet stranici ovog javnog poziva (c2c.spring.ba) smatraju se zvaničnim i obavezujućim, dok informacije pribavljene iz drugih izvora nemaju pravno obavezujući karakter.

Podnosioci prijava imaju mogućnost preuzimanja **Aplikacionog paketa** sa internet stranice dostupne na adresi c2c.spring.ba, koji služi kao instrument i vodič za pripremu prijave te kao praktičan alat za izradu projektnog prijedloga. Aplikacioni paket sastoji se od:

- Vodiča za aplikante;
- Offline verzije Aplikacione forme sa budžetom;
- Obrasca Izjave aplikanta.

Aplikantima se skreće pažnja na informacije koje su dostupne u Aplikativnom paketu, posebno u offline aplikacionoj formi - offline aplikaciona forma je napravljena sa namjerom da aplikantima obezbijedi informacije o sadržaju online aplikacione forme koja se popunjava putem elektronskog sistema za apliciranje i evaluaciju (eMSAE). Offline aplikaciona forma služi isključivo kao pomoćni alat za pripremu projektnog prijedloga. Sadrži pregled sadržaja online aplikacione forme koja se popunjava putem eMSAE sistema i ne predstavlja dokument koji se dostavlja u okviru prijave.

Krajnji rok za dostavljanje projektnih prijedloga je 1. septembar/rujan 2026. godine do 16.00 sati.

Po isteku roka sistem će automatski onemogućiti podnošenje projektnih prijedloga. Aplikantima se preporučuje da svoje prijave podnesu blagovremeno, kako bi izbjegli eventualne tehničke poteškoće neposredno prije isteka roka.

Aplikant je odgovoran da prije konačnog podnošenja prijave provjeri tačnost i potpunost svih unesenih podataka i učitanih dokumenata. Nakon isteka roka za podnošenje prijava neće biti moguće vršiti izmjene ili dopune projektnih prijedloga.

7.1. Dodatne informacije o javnom pozivu

Sve dodatne informacije u vezi sa ovim javnim pozivom mogu se dobiti:

- prisustvom informativnim sesijama (datumi održavanja i način prijave bit će objavljeni na internet stranici c2c.spring.ba);
- posjetom internet stranici c2c.spring.ba;
- slanjem zahtjeva za pojašnjenje putem e-mail adrese: c2c@spring.ba.

Zahtjevi za pojašnjenje moraju biti dostavljeni isključivo u pisanom obliku putem e-maila, najkasnije **10 dana prije isteka roka za podnošenje prijave**. Programski tim SERDA-e nije obavezan pružiti pojašnjenja na zahtjeve zaprimljene nakon navedenog roka. Zahtjevi dostavljeni na drugi način neće biti razmatrani niti će Programski tim SERDA-e imati obavezu potvrditi njihov prijem ili dostaviti odgovor.

Odgovori na blagovremeno zaprimljene zahtjeve za pojašnjenje bit će objavljeni najkasnije **5 dana prije isteka roka za podnošenje prijave** na internet stranici c2c.spring.ba. Sva objavljena pitanja i odgovori, kao i druge važne obavijesti, smatraju se sastavnim dijelom dokumentacije ovog javnog poziva i obavezujući su za sve aplikante.

Radi osiguravanja jednakog tretmana svih aplikanata, Programski tim SERDA-e neće unaprijed davati mišljenje o prihvatljivosti aplikanata, partnera, projektnih prijedloga, projektnih aktivnosti ili pojedinačnih troškova. Iz istog razloga, na pojedinačne upite koji se odnose na navedena pitanja neće se odgovarati zasebno.

Aplikantima se preporučuje da redovno prate internet stranicu c2c.spring.ba, gdje će biti objavljivane sve važne informacije, pojašnjenja, odgovori na pitanja, kao i eventualne izmjene ili dopune dokumentacije ovog javnog poziva.

Programski tim SERDA-e nastojat će objaviti odgovore na blagovremeno zaprimljene zahtjeve u najkraćem mogućem roku. Međutim, eventualno kašnjenje u objavi odgovora ne obavezuje SERDA-u da produži rok za podnošenje projektnih prijedloga, osim ukoliko ocijeni da je takvo produženje opravdano i neophodno.

8. Evaluacija i odabir projektnih prijedloga

Evaluacija projektnih prijedloga u okviru ovog javnog poziva provodit će se kroz sljedeće faze (8.1–8.5):

8.1. Provjera prihvatljivosti podnosilaca prijave/partnera i administrativna provjera

Tokom procesa prijavljivanja aplikant i partneri unose sve relevantne podatke o privrednom subjektu putem elektronskog Sistema za upravljanje prijavama i evaluacijom (eMSAE). Ovakav način prijavljivanja pojednostavljuje proces podnošenja prijave i smanjuje administrativno opterećenje aplikanata. Aplikanti su odgovorni za tačnost i vjerodostojnost svih podataka dostavljenih tokom procesa prijavljivanja.

Provjera tačnosti dostavljenih podataka vršit će se tokom faze ugovaranja, a aplikanti koji dostave netačne podatke bit će isključeni iz daljnjeg procesa ugovaranja.

Napomena: Zadržava se pravo da prilikom procesa evaluacije od aplikanata i partnera, bude tražena dodatna prateća dokumentacija ili pojašnjenja.

8.2. Evaluacija projektnih prijedloga

Projektni prijedlozi koji ispune administrativne kriterije bit će ocijenjeni prema sljedećim kriterijima:

- ✓ **Inovativnost projektnog prijedloga i izvozna orijentacija** (relevantnost, nivo inovativnosti, stepen uticaja inovacije i opis komparativnih prednosti u odnosu na postojeća rješenja u cilju zadovoljavanja potreba ciljnih grupa, mogućnost primjene kod drugih poslovnih subjekata ili dodatnog razvoja i unapređenja, doprinos lancima vrijednosti, potencijal za rast izvoza, konkurentnost na međunarodnom tržištu i mogućnost širenja na strana tržišta) – do **35** bodova;
- ✓ **Izvodljivost i održivost projektne ideje** (tehnički, organizacioni i finansijski kapaciteti podnosioca prijave ili konzorcija za realizaciju predloženog projekta; analiza budžeta i potrebnih sredstava za implementaciju u odnosu na očekivane rezultate; održivost i promocija projekta) – do **35** bodova;
- ✓ **Šira društvena korist** (kapacitet za otvaranje novih radnih mjesta, posebno za određene ciljne grupe; uticaj projekta na socijalno ugrožene kategorije stanovništva; doprinos zelenoj ekonomiji; digitalnoj transformaciji; te ostvarivanju Ciljeva održivog razvoja – SDG) – do **30** bodova.

Maksimalan broj bodova u ovoj fazi evaluacije iznosi **100**. Minimalan broj bodova koji prijava mora ostvariti kako bi prošla u drugu fazu evaluacije iznosi **60**.

Tokom evaluacije prednost će imati inovacije razvijene unutar samih poslovnih subjekata i izvozna orijentacija, u odnosu na nabavku gotovih inovativnih rješenja ili preuzetih tehnologija, koje doprinose razvoju novog proizvoda, usluge ili procesa na tržištu, internacionalizaciji kompanije te ostvarivanju šire društvene koristi.

Završnu fazu evaluacije provodi eksterni evaluacioni odbor, koji je u potpunosti nezavisan od implementacionih partnera SERDA-e, EDA-e i Fondacije Mozaik. Eksterni evaluacioni odbor čine članovi iz Švedske i Bosne i Hercegovine. Ovaj odbor sačinjava preliminarnu listu projektnih prijedloga predloženih za finansiranje.

8.3. Terenska posjeta

Za projektne prijedloge koji se nakon provedenog procesa evaluacije nađu na preliminarnoj listi za finansiranje, organizovat će se terenska posjeta aplikantima i/ili partnerima radi provjere tačnosti dostavljenih podataka i navoda iz projektnog prijedloga.

Ukoliko se tokom terenskih posjeta utvrde odstupanja od podataka prikazanih u prijavnim obrascu, takvi projektni prijedlozi bit će odbijeni.

8.4. Obavješćavanje o rezultatima javnog poziva

Nakon završetka terenskih posjeta i formiranja konačne liste prihvatljivih projektnih prijedloga, svi aplikanti bit će obaviješteni o rezultatima javnog poziva putem e-maila.

Rok za podnošenje žalbe je **7 kalendarskih dana** od dana slanja obavještenja o rezultatima javnog poziva. Lista odobrenih projektnih prijedloga bit će objavljena na internet stranici programa.

8.5. Potpisivanje ugovora i implementacija projekta

Nakon finalizacije liste odobrenih prijedloga, bit će organizovano potpisivanje ugovora o dodjeli grant sredstava sa korisnicima granta. Ugovorom će biti definisana međusobna prava i obaveze ugovornih strana, način implementacije projekta, finansijske obaveze, rokovi realizacije, način izvješćavanja i druga pitanja od značaja za realizaciju projekta.

Planirani vremenski okvir za provođenje procesa odabira je sljedeći:

AKTIVNOST	Datum
Objavljivanje Javnog poziva za dostavljanje projektnih prijedloga	10.07.2026. godine
Rok za dodatne upite i pojašnjenja	22.08.2026. godine
Rok za podnošenje projektnih prijedloga	01.09.2026. godine do 16.00 sati
Obavješćenje o konačnim rezultatima Javnog poziva	11 mjesec 2026. godine (indikativno)
Potpisivanje ugovora sa odabranim aplikantima	12 mjesec 2026. godine (indikativno)